




Istituto di Istruzione Superiore
"GOBETTI MARCHESINI - CASALE ARDUINO"
Polo per la Chimica e le Biotecnologie Sanitarie e Ambientali
Amministrazione Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing

CIRCOLARE INTERNA

AS 2018/19

DA : Dirigente Scolastico	A:	▪ Personale ATA ▪ Profilo Assistente Amministrativo
DATA: 09/10/2018	Allegati:	
P.C.: DSGA	Circ. int. N° 071 - GMCA	Sito si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
OGGETTO : Circ_071_08102018_ Disponibilità a svolgere ore di straordinario AS 2018-19 profilo Assistente Amministrativo		
Si invita il Personale in indirizzo ad esprimere la propria disponibilità/non disponibilità ad effettuare straordinario, compilando il modello depositato presso l'ufficio del personale della sede di servizio entro il giorno 19 ottobre 2018 .		
Emesso: <input checked="" type="checkbox"/> DS 	Visto DSGA	

**DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' PERSONALE A.T.A.
PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
A.S. 2018/189**

Il/La sottoscritto/a _____

in servizio presso questo istituto con sede di:

Via Figlie dei Militari 25, 10131 – Torino

Via Rovigo 19, 10152 - Torino

con incarico

a tempo determinato

a tempo indeterminato

SI DICHIARA

NON DISPONIBILE ALLA SOSTITUZIONE DI COLLEGHI ASSENTI

DISPONIBILE ALLA SOSTITUZIONE DI COLLEGHI ASSENTI

NON DISPONIBILE PER PROGETTI

DISPONIBILE PER PROGETTI

TORINO,

FIRMA
